

Gruppo Consulenti Aziendali

RELAZIONE DI CONTROLLO DEL BILANCIO AL 31/12/2022 DELL'ASSOCIAZIONE CASA DI SOGGIORNO – ONLUS” redatta ai sensi e per gli effetti dell’art. 25 – comma V – del D.Lgs 460/97

Lo scrivente dott. Strelitto Michele, iscritto all’albo dei Dottori Commercialisti di Padova al n. 986/A ed iscritto altresì nel registro dei Revisori Contabili al n. 114401, su incarico del Consiglio di Amministrazione dell’“Associazione Case di Soggiorno ONLUS”, con sede in Taibon Agordino (BL), viale Nuovo 2, C.F. 00834120255, dopo aver effettuato gli opportuni controlli giuridici e contabili, provvede alla stesura della presente relazione, ai sensi e per gli effetti dell’art. 25 – comma 5 – del D.Lgs 460/97, avendo l’associazione superato, per due anni consecutivi il limite previsto da tale articolo.

Aspetti giuridici

L’Associazione è civilmente riconosciuta, con Decreto della Regione Veneto n. 101/41.03-D del 15/10/2001 e come tale iscritta nel registro regionale delle Persone Giuridiche del Veneto al n. 58.

L’Associazione è retta da un Consiglio di Amministrazione di nomina assembleare.

L’attuale Consiglio di Amministrazione è stato rinnovato per il periodo dal 15.06.2021 fino al termine delle procedure di trasformazione delle Onlus.

La composizione del nuovo Consiglio di Amministrazione è stata regolarmente comunicata via pec alla Regione Veneto che in data 11.02.2022 ha provveduto alla relativa iscrizione nel Registro Regionale delle Persone Giuridiche di diritto privato al n. 58.

In data 30/01/1998 veniva inviata la comunicazione, di cui all’art. 11 del D.Lgs 460/97, alla Direzione Regionale delle Entrate del Veneto, che rendeva operativa la ONLUS con decorrenza 01/01/1998. L’Associazione è iscritta nel registro delle Onlus, in data 31/07/1998.

Nello Statuto dell’Associazione sono recepiti gli elementi essenziali richiesti dall’art. 10, comma 1, del D.Lgs 460/97, quali il tipo di attività e i soggetti destinatari, l’esclusivo perseguimento di finalità di solidarietà sociale, il divieto di distribuzione, anche in modo indiretto, di utili e avanzi di gestione, nonché fondi, riserve durante il perdurare dell’attività e l’obbligo di devoluzione del patrimonio, in caso di chiusura dell’attività.

Gruppo Consulenti Aziendali

Con atto del Notaio Scioli di Agordo (BL), rep. 952, del 9 marzo 2004, veniva riformulato l'art. 2 dello statuto, per definire in modo più puntuale gli scopi dell'associazione e per addivenire alla sospensione del provvedimento di cancellazione dall'anagrafe unica delle Onlus, emanato dalla Direzione Regionale delle Entrate, sospensione che è stata concessa con provvedimento del 19 gennaio 2004. La modifica statutaria suddetta è stata approvata da parte della Regione Veneto ed è stata recepita dalla Direzione Regionale che ha annullato il provvedimento di cancellazione mantenendo l'iscrizione dell'associazione nell'anagrafe unica delle ONLUS.

A seguito di tale modifica l'attività dell'Associazione è l'assistenza socio-sanitaria a persone anziane. Con tale attività l'associazione intende tutelare le persone anziane che versano in stato di bisogno allo scopo di garantire la socializzazione e rimuovere e superare le situazioni di bisogno e difficoltà. L'attività si svolge in locali di proprietà della Comunità Montana Agordina, dati in locazione ventennale con contratto del 15/05/2001 e su un fabbricato di proprietà dell'associazione costruito su un terreno della Comunità Montana Agordina concesso in diritto di superficie all'associazione fino al 15.05.2021, al termine del diritto di superficie il fabbricato passerà in proprietà della Comunità Montana. Tale fabbricato, collaudato il 15.05.2009, è stato costruito grazie ai contributi ricevuti dalla "Luxottica Charitable Foundation".

Sono in corso con l'Unione Montana le trattative per ridefinire le modalità di utilizzo del fabbricato. Per la propria attività istituzionale l'Associazione redige scritture contabili consistenti nella tenuta del libro giornale e nel libro degli inventari, come prescritto dall'art. 20 – bis, del DPR 29/09/73 n. 600.

In data 19 dicembre 2003, l'associazione riceveva processo verbale di contestazione dal comando di Brigata di Agordo della Guardia di Finanza, in cui non veniva rilevata alcuna violazione formale e/o sostanziale, relativamente all'attività dell'Associazione, con particolare riferimento all'osservanza della normativa dettata dall'art. 10 del D.Lgs 460/1997.

In data 5.07.2007 l'Associazione è stata soggetta a verifica da parte dell'Agenzia delle Entrate di Belluno.

Tale accesso è stato disposto dalla Direzione Regionale del Veneto allo scopo di verificare se sussistano i presupposti per l'applicazione delle agevolazioni fiscali previste dal D.Lgs. n. 460/97.

In data 19.07.2007 è stato redatto processo verbale di constatazione nel quale l'Agenzia delle Entrate conferma che l'Associazione può ritenersi inquadrabile tra le ONLUS.

In data 14.09.2010 la Direzione Regionale del Veneto ha notificato un nuovo Decreto di Cancellazione dall'Anagrafe Unica delle ONLUS.

Gruppo Consulenti Aziendali

Avverso tale decreto l'Associazione Casa di Soggiorno ONLUS ha presentato ricorso in Commissione Tributaria Provinciale di Venezia.

In data 26.10.2011, protocollo 538897, la Direzione Regionale del Veneto provvedeva all'annullamento in autotutela del provvedimento di cancellazione dall'Anagrafe delle ONLUS e confermava l'iscrizione dell'Associazione nell'Anagrafe Unica delle ONLUS con effetti dal 6.07.1998.

A seguito di tale annullamento la Commissione Tributaria Provinciale di Venezia, sezione n. 5, con sentenza n. 37/05/2012 del 24.01.2012, dichiarava l'estinzione del giudizio per cessata materia del contendere.

Aspetti contabili - Bilancio chiuso al 31/12/2022

Fatto questa breve disamina degli aspetti giuridici dell'Associazione, lo scrivente provvede all'esame del bilancio chiuso al 31/12/2022 messogli a disposizione e composto di tre documenti:

- Stato patrimoniale
- Rendiconto gestionale
- Rendiconto finanziario
- Relazione di missione
- Bilancio sociale

Lo scrivente, dopo aver esaminato la struttura contabile dell'Associazione e trovatala idonea per le dimensioni della gestione, ha iniziato il controllo dei dati contabili provvedendo innanzitutto alla riconciliazione dei conti bancari aperti presso la Unicredit Banca Spa, nonché alla verifica a campione dei principali crediti verso gli enti e verso terzi e all'esame, sempre a campione, dei principali debiti verso i fornitori e verso i terzi.

Ha inoltre verificato la consistenza delle immobilizzazioni materiali, iscritte in bilancio al costo di acquisizione.

Tra le immobilizzazioni risulta iscritto un fabbricato del valore di € 2.365.068,17, realizzato con il contributo ricevuto dalla "Luxottica Charitable Foundation". Per la contabilizzazione di tale contributo è stato utilizzato il metodo dei risconti passivi in relazione alla durata del diritto di superficie. Per la stessa durata sono stati calcolati gli ammortamenti dei fabbricati.

Gruppo Consulenti Aziendali

Per quanto attiene al rendiconto gestionale, l'esame delle singole poste si è concentrato in modo particolare alla verifica della competenza economica e dell'inerenza dei costi e ricavi propri dell'Associazione.

Si è altresì esaminata la situazione finanziaria e la sua corrispondenza con quanto esposto dagli amministratori nella relazione di missione.

Il patrimonio netto dell'Associazione è costituito dal fondo di dotazione delle riserve ex Casa di Soggiorno e dai risultati di gestione, patrimonio che al 31.12.2022 ammonta ad euro 1.562.968,00.

Il bilancio è stato redatto secondo gli schemi di cui al DM del 5.03.2020 ed in particolare secondo il principio contabile OIC 35.

Conclusioni

A conclusione dell'attività svolta si precisa quanto segue:

- 1) il bilancio esprime con completezza ed analiticità i fatti di gestione posti in essere dall'Associazione, nel rispetto dei principi contabili per la redazione del bilancio di esercizio;
- 2) i dati di bilancio corrispondono alle scritture contabili dell'Associazione;
- 3) i costi ed i ricavi sono di competenza dell'esercizio ed inerenti all'attività propria dell'Associazione ONLUS”;
- 4) la situazione finanziaria, può considerarsi soddisfacente;
- 5) nonostante l'attività dell'Associazione sia stata incisa dall'emergenza sanitaria Covid-19, non vengono evidenziate situazioni d'incertezza tali da compromettere la continuità aziendale;
- 6) nell'esercizio 2022 l'Associazione non ha svolto attività diverse da quella istituzionale e socio-assistenziale;
- 7) non sono state messe in atto, nell'esercizio 2022, attività volte alla raccolta pubblica di fondi;
- 8) nel corso del 2022 l'Associazione ha riscosso contributi relativi alla destinazione del 5 per mille pari a € 1.697,33 relativi all'anno finanziario 2021;
- 9) il libro giornale ed il libro degli inventari sono stati regolarmente tenuti in conformità delle disposizioni di cui agli art. 2216 e 2217 del Codice Civile.

Padova, 17.04.2023

Il Revisore

Dott. Strelotto Michele